

Оқу-әдістемелік кеңестің 26.02.2019 жылғы №3 отырысының
шешімі

1. Академиялық саясат Ғылыми кеңеске бекітілу үшін ұсынылсын. *Жауапты: ОӘК төрайымы А.Д.Жақыпова, Стратегиялық жоспарлау, аккредиттеу және сапа менеджмент департаментінің жетекшісі Г.Б.Төртқараева, ОӘО жетекшісі Рақышева Г.М. Орындау мерзімі: 01.04.2019ж. дейін*
2. «Цифрлық ЖОО» бөлімі (Д.С.Сәбитова) ЦББР жасау үшін үлгілер жасасын. *Жауапты: «Цифрлық ЖОО» бөлімінің жетекшісі Д.С.Сабитова, Орындау мерзімі: 2019 жылғы 1 мамырға дейін.*
3. СҚОФ «Цифрлық ЖОО» бөлімімен бірлесіп, ЖБП циклы бойынша бейне дәрістерді жазу жұмысын ұйымдастырсын. *Жауапты: СҚОФ деканы, «Цифрлық ЖОО» бөлімінің жетекшісі Д.С.Сәбитова, Орындау мерзімі: 2019 жылғы 1 мамырға дейін.*
4. Оқу үдерісінде ҚОТ қолдану бойынша біліктілікті арттыру курстары ұйымдастырып өткізілсін. *Жауапты: «Цифрлық ЖОО» бөлімінің жетекшісі Д.С.Сәбитова, Орындау мерзімі: 2019 жылғы 1 мамырға дейін.*
5. Академиялық саясатқа сәйкес элективті пәндер таңдауы ұйымдастырылсын. *Жауапты: декандар, ТК жетекшісі, кафедра меңгерушілері, эдвайзерлер. Орындау мерзімі: 2019 жылғы 20 наурызға дейін.*
6. Білім беру бағдарламалары бойынша университеттің кітапхана қорын өзекті ету бойынша жұмыс жалғассын. *Жауапты: кітапхана меңгерушісі С.А. Айтманова, ОӘО жетекшісі Г.М.Рақышева, кафедра меңгерушілері. Орындау мерзімі: 01.09.2019 ж. дейін.*
7. Кафедралар әзірленген ЦББР-ді университет кітапханасында тіркесін. *Жауапты: кітапхана меңгерушісі С.А. Айтманова, ОӘО жетекшісі Г.М.Рақышева, факультеттердің ОӘК төрағалары. Орындау мерзімі: 01.09.2019 ж. дейін.*
8. 2019-2020 оқу жылына арналған ОПҚ жұмысы көлемінің жоспарлау нормалары Ғылыми кеңесте қарауға ұсынылсын. *Жауапты: университет ОӘК төрайымы.*
9. Басылымға ұсынылған оқу-әдістемелік материалдар бекітілсін.